



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO N. 1 – TECLA BALDONI – FORLÌ
VIA GIORGINA SAFFI 12 – 47121 FORLÌ TEL. 054333345
cod. mecc. FOIC826006 – cod. univoco UFCP6D – C.F. 92089360405
mail: foic826006@istruzione.it – foic826006@pec.istruzione.it – sito web: www.ic1forli.it



L'innovazione possibile

Circ. n. 193

Forlì, 21/05/2024

Ai docenti della scuola primaria dell'IC 1
E p.c. alla DSGA

Al sito web

Oggetto: Scrutinio finale a. s. 2023/2024 – SCUOLA PRIMARIA

Le lezioni termineranno il giorno **giovedì 6 giugno 2024**.

I docenti dei team pedagogici contitolari delle classi della Scuola Primaria (inclusi i docenti di alternativa IRC) sono convocati secondo il calendario di seguito comunicato, per procedere alle operazioni di scrutinio finale:

I consigli sono convocati presso il plesso Diego Fabbri secondo il seguente calendario:

Data	Classi	Orario	Presidente	Segretario
06/06/2024	2A Fabbri	14:00-14:30	Ucciero	Maisto
	1A Fabbri	14:30 -15:00	Tassinari	Vesi
	1B Fabbri	14:00-14:30	Mercuriali	Detti
	3A Fabbri	14:30-15:00	De Francesco	Fuzzi
	4A Fabbri	15:00-15:30	Gardini	De Martino
	5A Fabbri	15:30-16:00	Ragosta	Previtera
	5B Fabbri	16:00-16:30	Cardillo	Capacci
	1C Fabbri	16:30-17:00	Vinci	Erbacci
	2C Fabbri	17:00-17:30	Crociani	De Novellis
	3C Fabbri	17:30-18:00	Suprani	Fabbri
	4C Fabbri	18:00-18:30	Tartagni	Colinelli
5C Fabbri	18:30-19:00	Basile	Ternelli	
06/06/2024	1A Rivalti	14:00-14:30	Pantoli	Altamore
	1B Rivalti	14:30 -15:00	Zanfini	Baccarini
	2A Rivalti	14:00-14:30	Guidi	Pellegrino
	2B Rivalti	14:30-15:00	Caminiti	Murolo
	3A Rivalti	15:00-15:30	Cutrano	Piolanti
	3B Rivalti	15:30-16:00	D'Aguanno	Cioffi
	4A Rivalti	16:00-16:30	Mincione	Babini
	4B Rivalti	16:30-17:00	Rico	Ciancio
	5A Rivalti	17:00-17:30	Righini	Strocchi
	5B Rivalti	17:30-18:00	Nuti	Montagner
	5C Rivalti	18:00-18:30	Bertozzi	Pasi



La Dirigente scolastica
Prof.ssa Giuliana Marsico

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRESIVO N. 1 – TECLA BALDONI – FORLÌ
VIA GIORGINA SAFFI 12 – 47121 FORLÌ TEL. 054333345
cod. mecc. FOIC826006 – cod. univoco UFCP6D – C.F. 92089360405
mail: foic826006@istruzione.it – foic826006@pec.istruzione.it – sito web: www.ic1forli.it



In preparazione di detti adempimenti i Docenti dovranno:

- 1) inserire le valutazioni nel registro elettronico **entro le ore 12 del giorno di convocazione**;
- 2) aggiornare il registro elettronico personale indicando tutti gli elementi di valutazione nel livello che si desidera proporre;
- 3) monitorare gli elementi che influiscono sull'andamento generale (assenze, note, ecc);
- 4) **Per gli alunni ammessi pur in presenza di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline** anche dopo l'attivazione da parte della scuola di specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento, in ottemperanza all'art.2 del D.Lgs. n.62 del 2017, saranno predisposte e comunicate dai docenti ai genitori le azioni di supporto per il recupero degli obiettivi parzialmente raggiunti.

VALUTAZIONE FINALE

La valutazione finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativa annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate dagli insegnanti di classe nel corso dell'intero anno scolastico. Per le quinte, in sede scrutinio finale, verranno redatti i **certificati delle competenze** opportunamente compilati:

- a) Per le attività di Educazione Civica, la valutazione trova espressione nel livello complessivo di tutte le discipline come previsto dalle Linee Guida per l'Educazione Civica del 22 Giugno 2020;
- b) L'articolo 3 del decreto legislativo n. 62/2017 interviene sulle **modalità di ammissione** alla classe successiva per le alunne e gli alunni che frequentano la scuola primaria;

L'ammissione alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado è disposta **anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti** o in via di prima acquisizione. Pertanto, l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione con un livello in via di prima acquisizione in una o più discipline da riportare sul documento di valutazione.

Solo in **casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione**, sulla base dei criteri definiti dal collegio dei docenti, i docenti della classe, in sede di scrutinio finale presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato, possono **non ammettere** l'alunna o l'alunno alla classe successiva. La decisione è assunta **all'unanimità**.

INSEGNANTI DI RELIGIONE

Per i soli alunni che si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica, il docente formula i giudizi sintetici sull'interesse e sul profitto fatti registrare da ciascun alunno. Lo stesso dicasi per l'insegnante di attività alternativa alla IRC.

INSEGNANTI DI POTENZIAMENTO

In base all'art.2 c.3 del D. Lgs.62/2017, i docenti che nella classe effettuano specifiche **attività di potenziamento** volte all'ampliamento dell'offerta formativa non sono tenuti a partecipare allo scrutinio ma "*forniscono elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno*" consegnando al Coordinatore di Classe un giudizio scritto che verrà trascritto nel verbale.



La Dirigente scolastica
Prof.ssa Giuliana Marsico

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPENSIVO N. 1 – TECLA BALDONI – FORLÌ
VIA GIORGINA SAFFI 12 – 47121 FORLÌ TEL. 054333345
cod. mecc. FOIC826006 – cod. univoco UFCP6D – C.F. 92089360405



mail: foic826006@istruzione.it – foic826006@pec.istruzione.it – sito web: www.ic1forli.it

Lo scrutinio quadrimestrale viene condotto dai docenti titolari delle discipline curriculari, incluso il docente specializzato di sostegno. Il predetto docente ha la contitolarità dello scrutinio ed esprime le proprie valutazioni in ordine a tutti gli alunni della classe. Le docenti incaricate delle attività alternative all'insegnamento della religione cattolica, fornisce preventivamente ai docenti della classe elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e il profitto raggiunto da ciascun alunno.

In caso di assenza della DS la funzione di presiedere il team è delegata al docente indicato.

Il presidente:

- coordina le operazioni in modo da seguire la sequenza dei punti all'O.d.G.;
- il segretario cura la verbalizzazione delle operazioni e la conservazione del verbale.

Per facilitare la verbalizzazione si indica di compilare il “verbale per lo scrutinio finale n. 2” presente sul registro elettronico, stampare, firmare e caricare nella bacheca del registro elettronico.

Distinti saluti.



La Dirigente scolastica
Prof.ssa Giuliana Marsico

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993