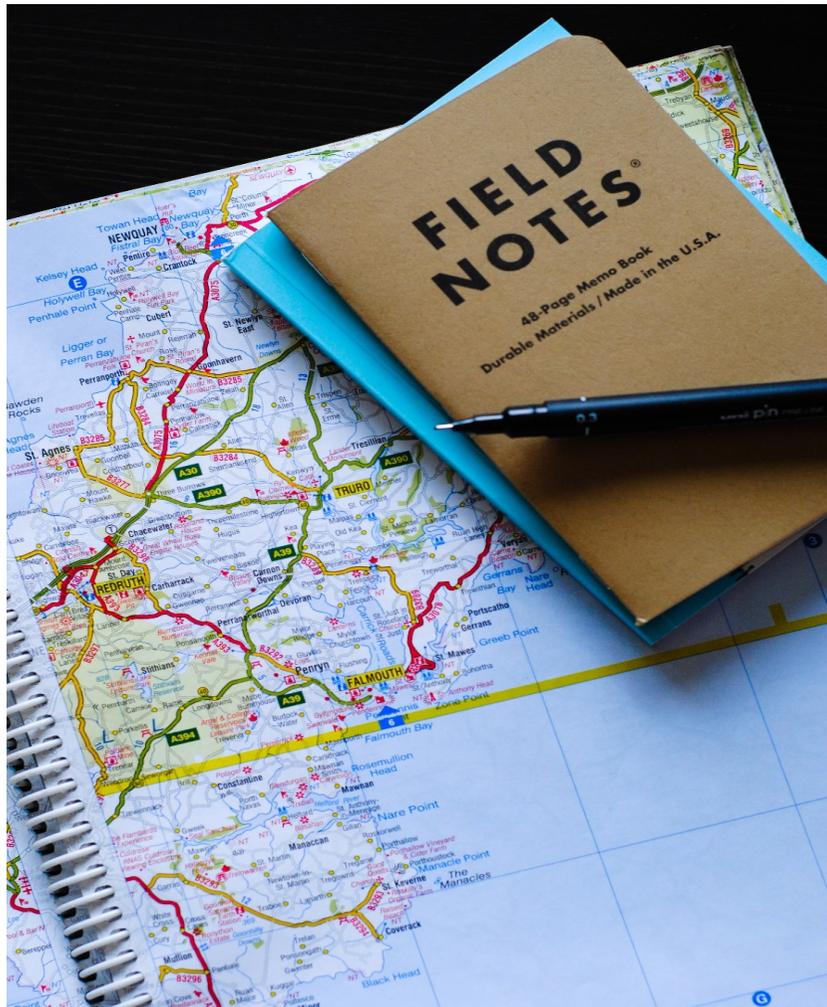
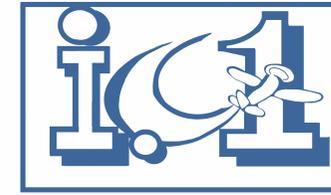




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna



ISTITUTO COMPENSIVON.1 “TECLA BALDONI”

Piano di Miglioramento
2019-2022

Road Map
per l'autovalutazione,
il miglioramento e
la rendicontazione sociale
(versione 17 novembre 2019)

SOMMARIO

SEZIONE 1: OVERVIEW DEL PDM

1. ALBERO DEI PERCORSI DI MIGLIORAMENTO E DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO [DATA DI COMPILAZIONE]
- 1.2 ELENCO DELLE PRIORITÀ E DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO DESUNTI DAL RAV [DATA DI COMPILAZIONE]

SEZIONE 2: I PERCORSI DI MIGLIORAMENTO DEL PDM

- 2.1 PERCORSO DI MIGLIORAMENTO 1:
DIDATTICA PER IL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI NELLE PROVE INVALSI DI MATEMATICA
- 2.2 PERCORSO DI MIGLIORAMENTO 2:
SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI

SEZIONE 3: FUNZIONIGRAMMA E AGENDA DEL MIGLIORAMENTO

- 3.1 FUNZIONIGRAMMA DEL MIGLIORAMENTO [DATA DI COMPILAZIONE]
- 3.2 DIAGRAMMA DI GANTT DEL PDM [DATA DI COMPILAZIONE]

SEZIONE 4: IL MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE DEL PDM

- 4.1 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PERCORSO 1 [DATA DI COMPILAZIONE]
- 4.2 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PERCORSO 2 [DATA DI COMPILAZIONE]
- 4.3 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PERCORSO 3 [DATA DI COMPILAZIONE]
- 4.4 SINTESI DEI PRINCIPALI RISULTATI CHE EMERGONO DALLA VALUTAZIONE E RACCOMANDAZIONI PER LA PROSECUZIONE DEL MIGLIORAMENTO

SEZIONE 5: IL PDM VERSO LA RENDICONTAZIONE SOCIALE

- 5.1 PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI NEGLI ESITI DEGLI STUDENTI [DATA DI COMPILAZIONE]
- 5.2 CONDIVISIONE IN ITINERE E FINALE DEI RISULTATI RAGGIUNTI [DATA DI COMPILAZIONE]
- 5.3 VERSO LA RENDICONTAZIONE 2019-2022

Sezione 1: Overview del PdM

1. Albero dei percorsi di miglioramento e degli obiettivi di processo [data di compilazione]

Il box sotto è uno “strumento organigramma” che si attiva con la linguetta a sinistra. Riempire i box in modo sintetico, anche con sigle o link.

Istituto Comprensivo n.1-
"Tecla Baldoni"

Percorso di miglioramento 1

Miglioramento dei risultati delle prove Invalsi di
matematica

Obiettivo di processo corrispondente

Valorizzazione e potenziamento delle competenze
matematico-logiche.

Priorità

Curricolo, progettazione e valutazione

Traguardo

Elevare i risultati nelle prove standardizzate
nazionali, con particolare attenzione a quelle di
matematica, al livello del punteggio Italia.

Percorso di miglioramento2

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti

Obiettivo di processo corrispondente

Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella
didattica in tutte le classi.

Priorità

Ambiente di apprendimento

Traguardo

Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica in tutte le classi.
per la primaria: il 90% degli studenti delle classi quinte sanno utilizzare in maniera sufficiente i più
diffusi programmi di videoscrittura e quelli per creare e organizzare presentazioni;
l'85% dei ragazzi delle classi terze secondaria I grado sanno fare in maniera sufficiente una ricerca
guidata su Internet, scrivere una mail e utilizzare le funzioni basilari di un programma di calcolo
(programmi dal pacchetto Office e Open Office)

1.2 Elenco delle priorità e degli obiettivi di processo desunti dal RAV [data di compilazione]

- **PRIORITA' 1**

Curricolo, progettazione e valutazione

Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali con particolare attenzione a quelle di matematica.

TRAGUARDO

Elevare i risultati nelle prove standardizzate nazionali, con particolare attenzione a quelle di matematica, al livello del punteggio Italia.

OBIETTIVO DI PROCESSO

Valorizzazione e potenziamento delle competenze matematico-logiche.

- **PRIORITA' 2**

Ambiente di apprendimento

Sviluppare le competenze digitali degli studenti.

TRAGUARDO

- Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica in tutte le classi.
- per la primaria: il 90% degli studenti delle classi quinte sanno utilizzare in maniera sufficiente i più diffusi programmi di videoscrittura e quelli per creare e organizzare presentazioni;
- Per la secondaria I grado: l'85% dei ragazzi delle classi terze sanno fare in maniera sufficiente una ricerca guidata su Internet, scrivere una mail e utilizzare le funzioni basilari di un programma di calcolo (programmi dal pacchetto Office e Open Office)

*inserire nel rav indicatore della scuola da prendere nella certificazione delle competenze in 5 e 3 media.

OBIETTIVO DI PROCESSO

Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica in tutte le classi.

Sezione 2: I percorsi di miglioramento del PdM

Questa sezione è parallela allo schema del Piano di Miglioramento presente nella piattaforma PTOF ministeriale. Le scuole potranno riportare in quella piattaforma le cose qui progettate.

2.1 Percorso di miglioramento 1:

DIDATTICA PER IL MIGLIORAMENTO DEI RISULTATI NELLE PROVE INVALSI DI MATEMATICA

BOX 2.1.1: Breve descrizione del percorso

- Rivedere e eventualmente aggiornare il curricolo verticale;
- Rivedere e aggiornare i criteri di valutazione condivisi inseriti nel PTOF;
- Definire le rubriche valutative relative alle competenze;
- Stabilire prove d'istituto per i due ordini di scuola, primaria e secondaria I grado, per classi parallele;
- Riunione dei dipartimenti disciplinari per individuare metodologie e percorsi nuovi inerenti l'insegnamento della matematica
- Monitoraggio e valutazione del percorso intrapreso

Breve descrizione del percorso in forma narrativa (es. 5 righe).

Il traguardo è migliorare, a partire dal corrente anno scolastico, i risultati conseguiti dagli alunni nelle prove standardizzate di matematica in entrambi gli ordini di scuola. Per perseguire la priorità individuata dal nucleo di valutazione riferita al miglioramento delle prove standardizzate si è deciso, nell'ambito del Collegio docenti, di iniziare dalla revisione e aggiornamento del curricolo verticale e dalla stesura di prove d'istituto e dall'elaborazione delle rubriche valutative. Si avvia anche un percorso di ricerca-azione, il dipartimento disciplinare individua metodologie e percorsi innovativi che vengono sperimentati nelle classi, monitorati ed eventualmente rielaborati.

BOX 2.1.2: Obiettivi di processo collegati al percorso

Da riportare nel box "Obiettivi di processo collegati al percorso" nella piattaforma PTOF (vedi sopra sottosezione 1.2)

Obiettivi di processo collegati al percorso	Priorità collegata all'obiettivo di processo	Osservazioni sul raggiungimento dell'obiettivo di processo (raggiungimento totale / parziale, quando, ...)
Valorizzazione e potenziamento delle competenze logico-matematiche (priorità?) -Potenziare le occasioni di confronto nei dipartimenti disciplinari sulla programmazione comune, sulle prove d'istituto per classi parallele e sull'individuazione di metodologie innovative condivise -Predisporre interventi per alunni in difficoltà -predisporre strumenti che forniscano dati misurabili e confrontabili per il monitoraggio.	Curricolo, progettazione e valutazione	

BOX 2.1.3: Attività previste per il percorso

Da riportare nel box "Attività previste per il percorso" nella piattaforma PTOF

	Descrizione dell'attività
Attività 1	Implementazione delle iniziative mirate a favorire la continuità sia nei momenti di passaggio che negli aspetti curricolari con la stesura di una programmazione comune in verticale per classi parallele e di prove d'istituto per classi parallele calibrate sugli obiettivi minimi . Attivazione di uno sportello di aiuto per la matematica nella se
Attività 2	Individuazione di metodologie e percorsi innovativi Realizzazione di corsi di recupero/potenziamento per gruppi misti (classi diverse) anche mediante peer-education
Attività 3	Potenziare la documentazione e la diffusione delle pratiche didattiche affinché divengano patrimonio di tutti.

BOX 2.1.4: Dettaglio delle sotto-attività da organizzare per ciascuna delle attività del percorso

Attività n.	Sotto-attività di dettaglio	Responsabile	Quando	Osservazioni sull'effettivo svolgimento
Attività 1	1. Riunione dipartimenti disciplinari e aggiornamento del curriculum verticale d'Istituto	Responsabile dipartimento	Settembre/ottobre	
	2. Stesura di una programmazione comune per classi parallele con l'organizzazione di interventi mirati di recupero	Responsabile dipartimento/coordinatori	Settembre/ottobre	
	3. Predisposizione di prove comuni per classi parallele da parte di gruppi di lavoro ristretti in verticale	Responsabile dipartimento/coordinatori	Novembre/maggio	
	4. Somministrazione delle prove a gennaio e maggio: prima della fine del primo e del secondo quadrimestre			
Attività 2	1. Attivare percorsi di formazione online e in presenza per i docenti	DS	Settembre/ottobre 2020/2021	
	2. Individuazione di metodologie e percorsi innovativi inerenti la didattica della matematica	Referenti aree di Dipartimento	Settembre/ottobre 2020/2021	

	3. Adozione di percorsi innovativi finalizzati all'acquisizione di competenze logico-matematiche.	Docenti	novembre/ maggio 2020/2021	
	4. . Monitoraggio e valutazione dei percorsi innovativi	Funzioni Strumentali e Docenti		
Attività 3	1. Documentazione delle pratiche didattiche innovative	Funzioni Strumentali e Referenti aree di Dipartimento	Ottobre e Novembre	
	2. Diffusione delle pratiche didattiche innovative perché diventino prassi consolidata	DS e Referenti aree di Dipartimento		
	3. Monitoraggio e valutazione delle "buone pratiche"	Funzioni Strumentali e Docenti		
	4.			

BOX 2.1.5: Sintesi delle risorse e costi per le attività del percorso

Attività n.	Figure professionali e/o gruppi di lavoro richiesti (interne/esterne)	Risorse materiali richieste (interne/esterne)	Stima del costo previsto	Osservazioni sull'effettivo svolgimento
Attività 1	Personale docente interno	Computer/fotocopie		
Attività 2	Personale docente interno ed esterno	Computer Esperto esterno		
Attività 3	Personale docente interno	Computer		

2.2 Percorso di miglioramento 2:

SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI

BOX 2.2.1: Breve descrizione del percorso

Gli studenti utilizzano ancora troppo poco computer e tablet collegati o meno alla rete per studiare o per presentare il loro lavoro. Le loro competenze digitali sono ancora insufficienti. L'azione dell'Istituto dovrà orientarsi prevalentemente a aumentare le occasioni e la necessità che gli studenti utilizzino le TIC nello studio e nel lavoro. Nella primaria dovrà diffondersi l'utilizzo di tablet per il lavoro nelle classi e del computer nell'aula di informatica per arrivare in quinta a utilizzare in maniera appropriata e con sufficiente sicurezza i più comuni programmi di videoscrittura e di creazione e organizzazione di presentazioni. Nella secondaria I grado a questi strumenti si aggiungerà l'uso diffuso del B.Y.O.D., dovrà essere generalizzato l'utilizzo delle comunicazioni via mail per attivare l'uso di piattaforme digitali e molte delle attività proposte ai ragazzi dovranno perseguire lo sviluppo di competenze digitali, non solo nell'utilizzo e nella funzionalità, ma soprattutto nella progettazione di percorsi e materiali (coding). Saranno sviluppati percorsi specifici legati all'uso legittimo e sicuro della rete e alla prevenzione delle condotte di cyberbullismo.

Il percorso si prefigge di diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica in tutte le classi.

BOX 2.2.2: Obiettivi di processo collegati al percorso

Obiettivi di processo collegati al percorso	Priorità collegata all'obiettivo di processo	Osservazioni sul raggiungimento dell'obiettivo di processo (raggiungimento totale / parziale, quando, ...)
---	--	--

<p>Sviluppare le competenze digitali degli studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> -Potenziare le occasioni di confronto nei dipartimenti disciplinari sul curricolo delle competenze digitali in verticale al fine di stabilire un percorso in verticale che preveda metodologie attività e prove di verifica condivise -predisporre strumenti che forniscano dati misurabili e confrontabili per il monitoraggio. 	<p>Ambiente di apprendimento</p>	
--	----------------------------------	--

BOX 2.2.3: Attività previste per il percorso

Diffondere l'uso delle nuove tecnologie nella didattica in tutte le classi

	Descrizione dell'attività
Attività 1	Per la primaria: i programmi di video scrittura, presentazione e uso/Per la secondaria: saper fare una ricerca su internet selezionando le fonti Fornire supporto formativo e consulenza ai docenti circa l'uso delle tecnologie nella didattica sia mediante l'animatore digitale (a disposizione per alcune ore settimanali) sia mediante la proposta di corsi
Attività 2	Per la primaria: i programmi per creare e organizzare presentazioni/Per la secondaria: le principali funzioni di un foglio di calcolo
Attività 3	Per la primaria e la secondaria: avere consapevolezza dei rischi degli ambienti digitali e conoscere la netiquette

BOX 2.2.4: Dettaglio delle sotto-attività da organizzare per ciascuna delle attività del percorso

Attività n.	Sotto-attività di dettaglio	Responsabile	Quando	Osservazioni sull'effettivo svolgimento
Attività 1	1. Revisione e aggiornamento del curricolo verticale inerente le competenze digitali degli alunni			
	2. Per la primaria: presentazione di alcuni argomenti di base necessari per poter utilizzare il programma di videoscrittura. Esercizi e pratica applicativa Per la secondaria: informazione sui principali motori di ricerca, l'uso appropriato delle parole-chiave, come appurare se una fonte è affidabile. Esercizi e pratica applicativa.			
	3. Per la primaria: prove di verifica Per la secondaria: prove di verifica			
	4. Monitoraggio e valutazione dei percorsi			
Attività 2	1. 2. Per la primaria: presentazione degli argomenti di base necessaria per poter utilizzare il programma di presentazione Per la secondaria: le nozioni base del programma di calcolo, come gestire le celle, le principali funzioni di calcolo, come lavorare con il testo.			
	2. Per entrambi i gradi di scuola: esercizi e pratica applicativa			

	3. Per entrambi i gradi di scuola: prove di verifica.			
	4. Monitoraggio e valutazione dei percorsi			
Attività 3	1. Per entrambi i gradi di scuola: conoscere i rischi ed imparare l'uso sicuro del web, conoscere le regole che dettano i parametri del buon comportamento sulla Rete			
	2. Per entrambi i gradi di scuola: esercizi e pratica applicativa			
	3. Per entrambi i gradi di scuola. Prove di verifica			
	4. Monitoraggio e valutazione dei percorsi			

BOX 2.2.5: Risorse e costi per le attività del percorso

Attività n.	Figure professionali e/o gruppi di lavoro richiesti (interne/esterne)	Risorse materiali richieste (interne/esterne)	Stima del costo previsto	Osservazioni sull'effettivo svolgimento
Attività 1	interne	Computer/tablet	Nessuno	
Attività 2	interne	Computer/tablet	Nessuno	
Attività 3	Interne/esterne	Computer/tablet	Nessuno	

Sezione 3: Funzionigramma e agenda del miglioramento

3.1 Funzionigramma del miglioramento [data di compilazione]

Questa tabella ha l'obiettivo di evidenziare il coinvolgimento del personale dell'Istituto sui percorsi per il miglioramento. Se ne consiglia la compilazione in un foglio di lavoro Excel condiviso.

- Ad ogni incrocio riga/colonna si può riportare una X per indicare che il docente segue quella attività oppure scrivere con una o due parole il suo ruolo o funzione.
- L'ultima riga riporta i conteggi di colonna, indicando quanti docenti sono coinvolti in ciascuna attività.
- L'ultima colonna riporta i conteggi di riga, indicando per ciascun docente in quante delle attività di miglioramento.

Personale	Percorso 1			Percorso 2			Percorso 3			CONTEGGIO
	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 1	Attività 2	Attività 3	
Referente dipartimento Matematica primaria	Coordina le attività del dipartimento		Coordina le attività del dipartimento							1
Referente matematica secondaria	Coordina le attività del dipartimento		Coordina le attività del dipartimento							2
Docenti ambito matematico primaria	Individuano le metodologie innovative, progettano i percorsi	Stilano la programmazione	Predispongono le prove							

Docenti matematica secondaria	Individuano le metodologie innovative, progettano i percorsi	Stilano la programmazione	Predispongono le prove							
Primaria: Docenti di classe				Presentano i programmi e le loro applicazioni	Individuano esercizi e progettano le attività di pratica applicativa	Definiscono le prove di verifica				
Secondaria: docenti di tecnologia				Informano sui principali motori di ricerca	Individuano esercizi e progettano le attività di pratica applicativa	Definiscono le prove di verifica		Funzione		2
Nome 7										
...										
...										
CONTEGGIO		1	1			2		1		

3.2 Diagramma di Gantt del PdM [data di compilazione]

Per descrivere le varie attività, colorare con “bordi e sfondo” i mesi impegnati in ciascuna attività.

Per descrivere le azioni di monitoraggio, valutazione, comunicazione, inserire nelle caselle corrispondenti i “diamanti” azzurri, rossi, gialli.

Percorso migliorament o	Attività	A.S. 2019/2020												A.S. 2010/2021												A.S. 2021/2022											
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A
Percorso 1	Attività 1.1	■	■	■	■	■	◆	■	■	■	■	◆																									
	Attività 1.2			■	■	■	■	■				◆																									
	Attività 1.3																																				
Percorso 2	Attività 2.1																																				
	Attività 2.2																																				
	Attività 2.3																																				
Percorso 3	Attività 3.1																																				
	Attività 3.2																																				
	Attività 3.3																																				

LEGENDA

◆ Attività di monitoraggio

◆ Attività di valutazione in itinere e finale

◆ Attività di condivisione (collegio, famiglie, stakeholder)

Sezione 4: Il monitoraggio e la valutazione del PdM

4.1 Monitoraggio e valutazione del percorso 1 [data di compilazione]

Box 4.1.a: Finalità di monitoraggio e valutazione del percorso 1

Campo libero. Descrivere brevemente cosa si vuole valutare rispetto alle attività che verranno svolte (es.: si vuole indagare se i risultati delle prove comuni rilevano una omogeneità delle classi e se sono state effettuate senza criticità).

Box 4.1.b: Azioni di monitoraggio del percorso 1

Nella prima tabella si riportano indicatori di processo (es. numero di partecipanti ad una formazione). Le date indicate nel campo “Quando” corrispondono a quanto indicato nel Diagramma di Gantt.

Attività del percorso 1	Indicatori di monitoraggio DEI PROCESSI	Strumenti di monitoraggio	Quando?	Chi?	Risultati
Attività 1	Verbali delle riunioni	Verbali/ /prove d’istituto	set/mag	Referente/ FS	
Attività 2.		curricolo verticale	gen/mag	NIV/DS	
Attività 3.	Dati in itinere e finali su attività	Questionari/schede	ott/mag	NIV/DS	

Nella seconda tabella si riportano indicatori riferiti agli esiti degli studenti, finalizzati alla rendicontazione sociale (es. numero di certificazioni linguistiche con esito positivo, risultati in scienze all’esame di Stato ...)

Attività del percorso 1	Indicatori di monitoraggio DEGLI ESITI DEGLI STUDENTI	Strumenti di monitoraggio	Quando?	Chi?	Risultati
Attività 1	Bocciature/Voti/risultati Invalsi	Schede valutazione/risultati Invalsi			

Attività 2.					
Attività 3.					

Box 4.1.c: Valutazione del percorso di miglioramento 1

Le date indicate corrispondono al Diagramma di Gantt. Da replicare per ogni attività di valutazione svolta.

Data	
Criticità riscontrate, punti di debolezza	
Progressi rilevati, punti di forza	
Eventuali suggerimenti ed aggiustamenti da apportare per la prosecuzione del miglioramento	

4.2 Monitoraggio e valutazione del percorso 2 [data di compilazione]

Ripetere gli schemi sopra

Box 4.2.a: Finalità di monitoraggio e valutazione del percorso 2

Box 4.2.b: Azioni di monitoraggio del percorso 2

Box 4.2.c: Valutazione del percorso di miglioramento 2

4.3 Monitoraggio e valutazione del percorso 3 [data di compilazione]

Ripetere gli schemi sopra

Box 4.3.1: Finalità di monitoraggio e valutazione del percorso 3

Box 4.3.2: Azioni di monitoraggio del percorso 3

Box 4.3.3: Valutazione del percorso di miglioramento 3

4.4 Sintesi dei principali risultati che emergono dalla valutazione e raccomandazioni per la prosecuzione del miglioramento

Campo libero.

Sezione 5: Il PdM verso la Rendicontazione sociale

5.1 Principali risultati raggiunti negli esiti degli studenti [data di compilazione]

Qui si riassumono gli elementi di valutazione degli esiti degli studenti che potranno essere utili in sede di Rendicontazione sociale

- I risultati raggiunti in termini di esiti degli studenti
- Quali indicatori ed evidenze, raccolti dalla scuola o disponibili sulle diverse piattaforme (SNV, Sidi, Invalsi, ...), consentono di avvalorare quei risultati
- A quali priorità del RAV fanno riferimento quei risultati (ciascun percorso di miglioramento è agganciato ad una o più priorità)

Primo risultato che si vuole evidenziare

Risultati raggiunti 1

Indicatori ed evidenze

Priorità RAV collegate

Secondo risultato che si vuole evidenziare

Risultati raggiunti 2

Indicatori ed evidenze

Priorità RAV collegate

Tabella da ripetere per ogni risultato da rendicontare

5.2 Condivisione in itinere e finale dei risultati raggiunti [data di compilazione]

La condivisione in itinere e finale è riferita agli stakeholder interni (docenti, famiglie e studenti) ed esterni.

I periodi programmati corrispondono al Diagramma di Gantt.

Per ogni attività di condivisione si replica la tabella di programmazione e verifica sottostante.

Condivisione verso l'interno	
Periodo programmato	
Persone da coinvolgere (interne/esterne)	
Modalità programmate di coinvolgimento	
Periodo di svolgimento effettivo	
Partecipazione effettiva	
Considerazioni	

Condivisione verso l'esterno	
Periodo programmato	
Persone da coinvolgere (interne/esterne)	
Modalità programmate di coinvolgimento	
Periodo di svolgimento effettivo	
Partecipazione effettiva	
Considerazioni	

5.3 Verso la rendicontazione 2019-2022

Nelle parti precedenti di questo strumento, si è fatto riferimento ad elementi che potranno poi essere inseriti al termine del triennio 2019-22 anche nella piattaforma della Rendicontazione sociale ministeriale, se essa manterrà la struttura attuale. In particolare:

- 2.1.3, 2.2.3, 2.3.3 Attività previste per il percorso 1 – 2 – 3. Questo box potrà essere inserito al termine del triennio 2019-22 nella sezione “Risultati Raggiunti” box “Attività svolte”.
- 4.1.b, 4.2.b , 4.3.b Azioni di monitoraggio del percorso 1 – 2 – 3. Gli indicatori riferiti agli esiti degli studenti, potranno essere utilizzati al termine del triennio 2019-22 nella sezione “Risultati raggiunti” pulsante “Naviga gli indicatori” oppure “Allega evidenza”.
- 4.4 Raccomandazioni per il miglioramento. Questo box potrà essere utilizzato al termine del triennio 2019-22 nella sezione “Prospettive di sviluppo”.
- 5.1 Principali risultati raggiunti negli esiti degli studenti. I risultati raggiunti in termini di esiti degli studenti potranno essere utilizzati al termine del triennio 2019-22 nella sezione “Risultati Raggiunti” box “Risultati”; gli indicatori ed evidenze potranno essere utilizzati box “Indicatori” o “Altre evidenze”.